

Présentation du CQP

Le (la) titulaire du CQP **Conducteur(trice) d'opérations logistiques** réalise tout ou partie des **opérations de réception, prélèvement, approvisionnement, tenue de stocks, préparation de commandes, manutention et expédition** des matières premières, articles de conditionnement et produits finis pharmaceutiques **dans le respect des règles de qualité** (Bonnes Pratiques de Fabrication et Bonnes Pratiques de Distribution : BPF/ BPD, ISO ...) et **des règles de sécurité, dans le respect de l'environnement**.

Les principales situations professionnelles rencontrées sont les suivantes :

- Vérification de la conformité des matières, articles de conditionnement et produits pharmaceutiques
- Réalisation des opérations de rangement et de manutention des matières, articles de conditionnement et produits pharmaceutiques
- Préparation de commandes
- Enregistrement et suivi des mouvements de stocks
- Gestion des flux des matières et de produits
- Réalisation d'opérations d'entretien du matériel et des accessoires
- Renseignement et vérification des documents de production
- Transmission d'informations

Le référentiel CQP est constitué de quatre blocs de compétences :

- ✓ **Bloc de compétences 1 : Contrôle de la conformité des produits, des contenants et des documents de livraison ou d'expédition dans le respect des règles de qualité (BPF/ BPD¹, ISO ...), des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie et de protection de l'environnement**
- ✓ **Bloc de compétences 2 : Rangement, manutention des matières, articles ou produits, gestion de stocks et inventaire dans le respect des règles de qualité (BPF/BPD, ISO ...), des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie et de protection de l'environnement**
- ✓ **Bloc de compétences 3 : Préparation de commandes internes ou externes**
- ✓ **Bloc de compétences 4 : Traitement et transmission d'informations en lien avec les activités logistiques**

Pour obtenir le CQP dans sa totalité, le candidat doit être évalué positivement sur les 4 blocs de compétences.

Il est proposé également de valider un **bloc de compétences optionnel 5 : Travail en Zone à Atmosphère Contrôlée**.

Pour obtenir un bloc de compétences, le candidat doit avoir acquis 80% des critères d'évaluation associés et acquis l'ensemble des critères essentiels.

¹ Bonnes Pratiques de Fabrication et Bonnes Pratiques de Distribution

Dossier du candidat en VAE

La rédaction de ce dossier est primordiale dans la démarche CQP.

Le dossier du candidat en VAE est un recueil d'expériences concernant les activités et les compétences mises en œuvre par le candidat.

Il doit être finalisé et présenté lors de l'évaluation finale.

Vous devez, au travers de ce document, démontrer toute votre motivation et l'adéquation entre vos activités professionnelles et le CQP visé.

1. Votre projet

Vous présentez le **CQP Conducteur(trice) d'opérations logistiques**

- Quelles sont vos motivations dans cette démarche ?
- Que vous a apporté la préparation de ce CQP ? Qu'est-ce qui a changé concrètement dans votre activité professionnelle ?
- Avez-vous un projet professionnel lié à l'obtention du CQP ?
- Qu'est-ce qui vous a étonné dans la démarche ? Quels points seraient à améliorer ?

2. Description de vos principales activités

Décrivez vos principales activités dans votre emploi actuel.

Si votre emploi précédent est également en lien avec le CQP présenté, vous pouvez le décrire sous la même forme.

Cette rubrique est particulièrement importante dans le cadre de l'étude de votre dossier par les membres du jury, car la description de votre activité leur permet de vérifier la cohérence entre vos activités et les compétences du CQP. Si certains éléments manquent à votre description, des informations complémentaires peuvent vous être demandées, et reporter ainsi la délivrance de votre CQP à un jury ultérieur.

Ne décrivez que les éléments essentiels de votre activité (environ 10 pages)

Environnement de travail

- Quelles sont les principales caractéristiques de votre environnement de travail et de vos conditions de travail ? (travail posté, travail en Zone à atmosphère contrôlée, zone ATEX² ...)

² Zone à atmosphère explosive

Bloc de compétences 1

Contrôle de la conformité des produits, des contenants et des documents de livraison ou d'expédition dans le respect des règles de qualité (BPF/ BPD³, ISO ...), des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie et de protection de l'environnement

Matières premières, produits et articles de conditionnement

- Quelles matières, quels articles de conditionnement et produits manipulez-vous ?
- Pour les principaux produits, précisez leurs principales caractéristiques

Opérations de contrôle

- Quels contrôles réalisez-vous sur ces différents produits (contrôles physiques, contrôles quantitatifs) ? Comment les réalisez-vous ?
- Quels documents contrôlez-vous ? Expliquez ce que vous recherchez.
- A quelles non-conformités avez-vous été confronté(e) ? Quelles mesures que vous avez prises ?

Application des règles de qualité, des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie et de protection de l'environnement

- Quelles activités liées à la qualité réalisez-vous ? (par exemple : renseignement de documents)
- Quelles règles d'hygiène, de port de tenue, de déplacements devez-vous respecter ?
- A quels écarts ou non-conformités avez-vous été confronté(e) ? Quelles mesures avez-vous prises ?
- Quels appareils et équipements de sécurité utilisez-vous lors de la mise en œuvre d'opérations de contrôle ?
- Quelles mesures de protection de l'environnement appliquez-vous lors des opérations de contrôle de conformité des produits ?
- Quelles règles liées à l'ergonomie appliquez-vous lors des opérations de contrôle de conformité des produits ?

³ Bonnes Pratiques de Fabrication et Bonnes Pratiques de Distribution

Bloc de compétences 2

Rangement, manutention des matières, articles ou produits, gestion de stocks et inventaire dans le respect des règles de qualité (BPF/BPD, ISO ...), des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie et de protection de l'environnement

Opérations de rangement et de manutention

- Quelles opérations de rangement et de manutention réalisez-vous ?
- Dans quelles zones logistiques intervenez-vous ?
- Quels matériels utilisez-vous lors d'activités de rangement et de manutention ?
- Quelles opérations d'entretien réalisez-vous sur ces matériels ?

Mouvements de stocks et inventaires

- Quelles opérations d'enregistrement ou de consultation de mouvement de stocks réalisez-vous ? Que vérifiez-vous ?
- Quels systèmes informatisés utilisez-vous et pour quels usages (consultation, saisie...) ?
- Avez-vous réalisé des inventaires ? Quelle activité aviez-vous ?
- Quelles anomalies avez-vous rencontrées ? Quelles mesures avez-vous prises ?

Application des règles de qualité, des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie et de protection de l'environnement

- Quelles activités liées à la qualité réalisez-vous ? (exemple : renseignement de documents ...)
- Quelles règles d'hygiène, de port de tenue, de déplacements ... devez-vous respecter ?
- A quels écarts ou non-conformités avez-vous été confronté(e) ? Quelles mesures avez-vous prises ?
- Quels sont les risques liés aux activités de manutention et rangement ?
- Quels moyens et équipements de prévention utilisez-vous lors de la mise en œuvre d'opérations de rangement et de manutention ?
- Quelles mesures de protection de l'environnement appliquez-vous lors de la mise en œuvre d'opérations de rangement et de manutention ?
- Quelles règles d'ergonomie appliquez-vous lors de la mise en œuvre d'opérations de rangement et de manutention ?

Bloc de compétences 3 Préparation de commandes internes ou externes
--

Préparation de commandes

- Quelles opérations de préparation de commandes réalisez-vous ? (Précisez si ce sont des commandes internes ou externes). Pour quels produits ? Quelles précautions prenez-vous ?

Application des règles de qualité, des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie et de protection de l'environnement

- Quelles activités liées à la qualité réalisez-vous ? (exemple : renseignement de documents ...)
- Quelles règles d'hygiène, de port de tenue, de déplacements ... devez-vous respecter ?
- A quels écarts ou quelles anomalies ou non-conformités avez-vous été confronté(e) ? Quelles mesures avez-vous prises ?
- Quelles règles de sécurité appliquez-vous lors des activités de préparation de commandes ?
- Quelles mesures de protection de l'environnement appliquez-vous lors de préparation de commandes ?
- Quelles règles d'ergonomie appliquez-vous lors de la mise en œuvre des opérations de préparation de commandes

Bloc de compétences 4 Traitement et transmission d'informations en lien avec l'activité de conduite
--

Traitements des informations

- Quelles informations liées à votre activité recherchez-vous et transmettez-vous ? Auprès de quels interlocuteurs (collègues, responsables hiérarchiques, autres services) ?
 - Au sein de votre service
 - En dehors de votre service

Renseignement de documents – Traçabilité

- Quels documents de traçabilité renseignez-vous ? (papier ou informatique)
- Quelles règles appliquez-vous lors du renseignement de ces documents ?

Indicateurs

- Quels sont les indicateurs (indicateurs de productivité, de qualité, de sécurité ...) de votre service ?
- Dans votre activité, renseignez-vous des données en lien avec ces indicateurs ? Suivez-vous ou analysez-vous les indicateurs du service ?

Objectifs d'amélioration

- A quelles actions d'amélioration avez-vous participé (par exemple : révision de procédures, participation à des groupes de travail, formations, détection de risques ...) ?
- Vous a-t-on confié des fonctions ou des responsabilités plus particulières ? (Transmission de savoir - faire ...)

Bloc de compétences optionnel 5 Travail en Zone à Atmosphère Contrôlée

- Dans quels types de ZAC intervenez-vous ?
- Quelles règles d'habillage, d'hygiène, de déplacements et de comportements en ZAC devez-vous appliquer ?
- Quels sont les risques spécifiques ? Quelles sont les mesures à prendre pour éviter ces risques
- Quels sont les contrôles réalisés dans la(les) ZAC où vous intervenez

3. Vos emplois précédents

Emploi :
Durée de l'emploi :
Dates :
Entreprise :
Secteur d'activité de l'entreprise :

Principales activités professionnelles :

Emploi :
Durée de l'emploi :
Dates :
Entreprise :
Secteur d'activité de l'entreprise :

Principales activités professionnelles :

Emploi :
Durée de l'emploi :
Dates :
Entreprise :
Secteur d'activité de l'entreprise :

Principales activités professionnelles :

Emploi :
Durée de l'emploi :
Dates :
Entreprise :
Secteur d'activité de l'entreprise :

Principales activités professionnelles :

4. Autres expériences

Vous pouvez indiquer ici les activités et responsabilités autres que professionnelles en lien avec certains éléments du CQP présenté :

(Par exemple : activités et responsabilités associatives, bénévoles, ...)

5. Votre parcours de formation

5.1 Votre formation initiale

Le cas échéant :

Diplôme(s) / certifications préparé(e/s) – dates :

Diplôme(s) / certifications obtenu(e/s) – dates :

5.2 Formations suivies au cours de votre expérience professionnelle

Intitulé de la formation :

Année :

Durée :

Contenu de la formation :

Organisme de formation ou formateur :

Si ce stage de formation a porté sur des domaines professionnels en rapport avec le CQP présenté, décrivez le contenu de cette formation :

Intitulé de la formation :

Année :

Durée :

Contenu de la formation :

Organisme de formation ou formateur :

Si ce stage de formation a porté sur des domaines professionnels en rapport avec le CQP présenté, décrivez le contenu de cette formation :

Intitulé de la formation :
Année :
Durée :
Contenu de la formation :
Organisme de formation ou formateur :

Si ce stage de formation a porté sur des domaines professionnels en rapport avec le CQP présenté, décrivez le contenu de cette formation :

Intitulé de la formation :
Année :
Durée :
Contenu de la formation :
Organisme de formation ou formateur :

Si ce stage de formation a porté sur des domaines professionnels en rapport avec le CQP présenté, décrivez le contenu de cette formation :