


CQP

Animation d'équipe

Référentiel de compétences

Le titulaire du CQP Animation d'équipe est capable de :

- Organiser la production sur un secteur¹ de production, fabrication ou conditionnement,
- Animer une ou plusieurs équipes,
- Optimiser la qualité, la sécurité et la productivité sur son secteur et assurer l'interface avec les services supports

 Champ d'intervention :

Le champ du CQP porte sur tout secteur de production, fabrication ou conditionnement de produits pharmaceutiques.

 Le référentiel du CQP est constitué de sept unités de compétences :




1. Organiser la production sur un secteur
2. Assurer la mise en œuvre des procédés sur son secteur
3. Mettre en place les conditions d'utilisation optimale des équipements sur son secteur
4. Faire appliquer les règles de qualité et de sécurité sur son secteur et contrôler leur application
5. Appliquer des règles simples de gestion et d'administration du personnel sur son secteur
6. Communiquer et animer une équipe
7. Animer des actions de progrès sur son secteur

Pour obtenir le CQP dans sa totalité, le candidat doit être évalué et certifié sur ces sept unités.

¹ Le secteur peut correspondre à une zone de production, un îlot ou un atelier.







Unité de compétences 1 – Organiser la production sur un secteur¹

Etre capable de ...

-  Organiser des activités diverses de production sur un secteur en fonction du planning prévu et des aléas de la production
-  Organiser la circulation et le rangement des flux de produits et d'articles sur un secteur, ainsi que les flux documentaires
-  Organiser les activités d'une équipe pour réaliser le planning





Unité de compétences 2 – Assurer la mise en œuvre des procédés sur son secteur¹

Etre capable de ...

-  Identifier les caractéristiques des différents produits de son unité de production et les procédés de fabrication et/ou de conditionnement associés
-  Identifier le rôle des services supports
-  Déterminer les mesures à prendre en cas de dysfonctionnement, de dérive ou de non-conformité liés au procédé
-  Apporter un support technique à ses collaborateurs dans la conduite des procédés
-  Utiliser tout système informatisé lié à la production ou à la gestion du secteur
-  Organiser la mise en œuvre d'essais et/ou de contrôles spécifiques liés à la validation ou à la qualification³







Unité de compétences 3 – Mettre en place les conditions d'utilisation optimale des équipements sur son secteur

Etre capable de ...

-  Apporter un support technique aux collaborateurs sur les équipements²
-  Déterminer les mesures à prendre en cas de dysfonctionnement, dérive ou non-conformité des équipements
-  Organiser l'utilisation des équipements et les interventions de maintenance
-  Expliquer la procédure à respecter pour la qualification des équipements et la vérification de l'instrumentation

Unité de compétences 4 – Faire appliquer les règles de qualité et de sécurité sur son secteur et contrôler leur application

Etre capable de ...

-  Evaluer sur un secteur la conformité des activités, des locaux et des équipements avec les référentiels qualité (BPF, ISO, ...) et les règles de sécurité
-  Faire appliquer les BPF, les règles de sécurité et les procédures par l'ensemble des collaborateurs sur un secteur
-  Analyser les causes de non-conformités liées à la qualité et à la sécurité
-  Veiller à ce que toute déviation ou non-conformité soit enregistrée et traitée et assurer le suivi d'actions correctives
-  Apprécier la conformité d'un dossier de lot concernant son secteur
-  Rédiger un document de production (mode opératoire, rapport simple, procédure...) en fonction des règles de qualité internes et externes

Unité de compétences 5 – Appliquer des règles simples de gestion et d’administration du personnel sur son secteur

Etre capable de ...

- ✍ Appliquer les règles de gestion du personnel (congrés, horaires, RTT, pauses...)
- ✍ Assurer l’intégration et le suivi des intérimaires et des nouveaux collaborateurs
- ✍ Appliquer les règles de gestion d’un budget de fonctionnement sur son secteur

Unité de compétences 6 – Communiquer et animer une équipe

Etre capable de ...

- ✍ Communiquer efficacement avec des interlocuteurs différents dans des situations variées
- ✍ Former et assister des collaborateurs sur la pratique des activités professionnelles
- ✍ Animer une équipe de collaborateurs sur un secteur : donner des directives, transmettre des informations, gérer des conflits, apprécier le travail réalisé, motiver et convaincre son équipe, mener des entretiens et fixer des objectifs
- ✍ Suivre et / ou accompagner l’acquisition des compétences et proposer des évolutions dans un cadre défini

Unité de compétences 7 – Animer des actions de progrès sur son secteur

Etre capable de ...

- ✍ Rechercher et traiter des informations liées aux activités professionnelles (qualité, réglementation pharmaceutique, règles de gestion du personnel, technologie, ...)
- ✍ Proposer et mettre en place des actions correctives pour remédier aux non-conformités liées à la qualité et à la sécurité, en liaison avec les autres services
- ✍ Analyser et interpréter des résultats de suivi d’indicateurs de productivité
- ✍ Proposer et mettre en place des actions correctives pour réduire les coûts et les délais, en liaison avec les autres services
- ✍ Animer un plan d’action au sein d’une équipe